



ALLEGATO B

Alla Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Socio Assistenziale
piazza Gavazzi, 4 Pergine Valsugana
comunita@pec.comunita.altavalsugana.tn.it

Marca da Bollo

DOMANDA DI CONCESSIONE CONTRIBUTO ex art. 36 bis LP 27 Luglio 2007, n. 13

A COPERTURA DELLE SPESE AMMISSIBILI RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO

IN RISPOSTA AL SEGUENTE BISOGNO:

- ABITARE
- DISPERSIONE SCOLASTICA
- LAVORARE (DES)

Periodo di presentazione della domanda **dal 15/11/2023 al 15/12/2023 (entro le ore 24:00)** mediante posta elettronica all'indirizzo PEC comunita@pec.comunita.altavalsugana.tn.it

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DIC. 2000, N. 445

DATI DEL SOGGETTO PROPONENTE/CAPOFILA

IL SOTTOSCRITTO

NOME

COGNOME

IN QUALITA' DI RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ORGANIZZAZIONE

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dic. 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità negli atti, e che, ai sensi dell'articolo 75 – stesso D.P.R. -, qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente concessi in base alle dichiarazioni non veritiere, sarà revocato degli eventuali benefici già erogati e non potrà accedere a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza

DICHIARA

DENOMINAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE



ALLEGATO B

CODICE FISCALE PARTITA IVA

SEDE LEGALE VIA

N° CAP COMUNE PROV.

SEDE OPERATIVA VIA

N° CAP COMUNE PROV.

pec

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

DICHIARA ALTRESI' DI ESSERE IN POSSESSO

- dell'iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, come impresa sociale
- dell'iscrizione al RUNTS o all'anagrafe delle Onlus presso Agenzia delle Entrate (ex artt. 45 e ss. o art.101, co. 3 del D.Lgs. 117/2017).

E' INOLTRE IN POSSESSO DEL SEGUENTE ACCREDITAMENTO:

AGGREGAZIONI FUNZIONALI - DOMICILIARE E DI CONTESTO

- Età evolutiva e genitorialità
- Età adulta
- Età anziana

TIPOLOGIE DI SERVIZIO – ALTRE TIPOLOGIE DI SERVIZIO

- Servizi territoriali
- Interventi di accompagnamento al lavoro

autorizzata/e

CON ATTO N° DEL

CON ATTO N° DEL

CON ATTO N° DEL

POSIZIONE RELATIVA ALL'IMPOSTA DI BOLLO

ai fini dell'imposta di bollo, da apporre alla domanda relativamente agli interventi richiesti, l'organizzazione rappresentata:



- è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 82, comma 5 del Codice del Terzo settore
- non è esente dall'imposta di bollo

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA IN FORMA ASSOCIATA

(da compilare solo se la domanda viene presentata in forma associata ai sensi del paragrafo 7 o 8 dei Bandi)

- IL SOGGETTO CAPOFILO DICHIARA di aver di avere intenzione di costituire UN' ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO (ATS)**

(ALLEGARE DICHIARAZIONE DI INTENTI MODULO C2)

A tal fine si impegna a costituire l'ATS, prima dell'avvio delle attività previste nel Bando pena la decadenza dal contributo.

Indicare il numero degli associati compreso il soggetto capofila:

indicare la denominazione di ciascun associato

DENOMINAZIONE ASSOCIATO 1

DENOMINAZIONE ASSOCIATO 2

DENOMINAZIONE ASSOCIATO 3

DENOMINAZIONE ASSOCIATO 4

DENOMINAZIONE ASSOCIATO 5

in caso di un numero di associati superiore a 5 allegare dichiarazione supplementare

DICHIARAZIONI VARIE

dichiara inoltre

- che il soggetto proponente **non** appartiene ad alcuna delle categorie escluse dal divieto di ricevere contributi pubblici ai sensi dell'art. 4 comma 6 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135
- che **non** sussistono cause ostative alla concessione del contributo



ALLEGATO B

- di **aver preso visione** dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 in calce alla presente
- che, per la stessa iniziativa e/o attività, **non è stata presentata** richiesta di altre provvidenze presso altro ente pubblico/privato
- che, per la stessa iniziativa e/o attività **è stata presentata richiesta** di altre provvidenze presso altro ente pubblico/privato e che tali provvidenze non coprono completamente le spese da sostenere per le quali si chiede il finanziamento

(indicare la denominazione dell'Ente finanziatore)

(Indicare l'importo ricevuto)

- di impegnarsi a rispettare i contenuti della proposta progettuale presentata nell'esecuzione delle attività, nonché i vincoli e le indicazioni fornite nel Bando a cui si riferisce il progetto.

CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERNSTOL

indicare l'importo complessivo del contributo richiesto che non può superare il 90% del disavanzo netto previsto nel piano finanziario e l'importo massimo previsto nel comma 1, paragrafo 3 del Bando a cui si riferisce la proposta progettuale

INDICAZIONE DEL REFERENTE OPERATIVO

indicare il nominativo del referente operativo che si occuperà di gestire i contatti con la Comunità, i soggetti della rete e che parteciperà al Comitato tecnico



ALLEGATO B

Il/La dichiarante

(sottoscrizione mediante firma digitale o firma elettronica qualificata oppure, se sottoscritto con firma autografa, la domanda è scansionata e inviata via pec unitamente a copia del documento di identità)

Luogo e data

 ,

Allegati

- mod. C) proposta progettuale
- mod. C1) piano finanziario;
- mod.C2) (eventuale) dichiarazione di intenti
- mod.C3) dichiarazione assenza di cause di esclusione
- mod.C4) modulo conto corrente dedicato;
- eventuale fotocopia di un documento d'identità del soggetto proponente.



Informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è la Comunità Alta Valsugana e Bersntol (email: segreteria.generale@comunita.altavalsugana.tn.it), sito web: www.comunita.altavalsugana.tn.it;
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari e dati giudiziari;
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: assegnazione di contributi per iniziative con finalità socio-assistenziali, di cui al vigente Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari a soggetti pubblici e privati per attività socio-assistenziali scaricabile al seguente link <https://bit.ly/3RLJ2Vp>
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento riguarda anche dati giudiziari, relativi a condanne penali, procedimenti giudiziari pendenti e/o sottoposizione a misure di prevenzione per delitti contro la P.A., ai sensi dei Regolamenti sopracitati;
- i dati sono raccolti presso l'interessato e dai soggetti pubblici tramite la cui collaborazione si procede all'accertamento e alla verifica del contenuto dell'istanza e delle dichiarazioni ricevute dall'amministrazione, in particolare: Uffici giudiziari, Agenzia delle Entrate, Organi di Polizia, I.N.P.S. ed eventuali altre amministrazioni certificanti;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ai soggetti pubblici sopra citati al fine dell'accertamento d'ufficio e della verifica del contenuto dell'istanza e delle dichiarazioni ricevute dall'amministrazione, nonché a soggetti che sono titolari del diritto di accesso.

I dati non sono oggetto di diffusione.

I dati non sono soggetti di trasferimento all'estero.

- I dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Socio Assistenziale;
- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in relazione al Regolamento sopracitato. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Amministrazione possa provvedere all'ammissione ed erogazione dei contributi;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

I diritti dell'interessato sono: • richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano; ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile; • richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; • ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; richiedere la portabilità dei dati; aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati; proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.